



## PROGRAMME DE FORMATION

### **Amorcer une nouvelle dynamique professionnelle**

**F080-CFO057/LLO060-1P1**

**Durée : 1 jours / 7 heures - Modalités : Présentiel- Niveau : Initiation**

#### Résumé de la formation :

Changer ou évoluer dans son activité professionnelle est une nécessité dans notre société en pleine mutation où les entreprises doivent faire face à de nombreux challenges. Cela implique d'être en capacité d'identifier les compétences et les talents qui font votre force.

Cette formation sous forme d'atelier présentiel vous permet de découvrir et de valoriser votre potentiel, d'amorcer votre réflexion, et d'engager les premières actions de votre projet professionnel.

Enfin, pour favoriser la découverte de votre potentiel, vous expérimenterez ce nouvel outil qu'est le rire au service de la créativité et de la performance.

**Objectif de formation :** *A la fin de la formation les stagiaires seront en capacité de :*

« Définir un plan d'action pour leur projet professionnel »

#### Programme détaillé de la formation :

- 1. Prendre conscience de ses talents et compétences (1ère demi-journée)**
  - ✓ Découvrir les notions de base de la recherche de compétences
  - ✓ Identifier ses valeurs clés
  - ✓ Reconnaître ses propres besoins et leur couverture
  - ✓ Estimer ses besoins prioritaires actuels
- 2. Expérimenter le rire dans la découverte de son potentiel (1ère demi-journée)**
  - ✓ Utiliser les apports du rire dans la créativité
  - ✓ Appréhender les apports du rire dans la performance individuelle
  - ✓ Mesurer les bénéfices pour la réalisation de son projet
- 3. Définir ses engagements professionnels (2ème demi-journée)**
  - ✓ Clarifier son projet en connaissant ses besoins et son potentiel
  - ✓ Détecter les compétences complémentaires pour accompagner son projet
  - ✓ Définir ses engagements professionnels
  - ✓ Élaborer la liste des premières actions à mener pour chaque engagement pris

**Ressources pédagogiques :** *Méthodes, techniques, outils pédagogiques ; activités des stagiaires*

Outils digital interactif, jeux pédagogiques, livret du participant, cas pratiques

**Publics visés par la formation :** *Métiers/fonctions ; Niveau de connaissance générale préalable requis ; Niveau de la formation:*

**Métiers/fonctions :** Créateur ou repreneur d'entreprise, personne en transition professionnelle, en projet professionnel.

**Niveau de connaissance générale préalable requis :** IV





**PARTAGEONS**  
**LA FORMATION.COM**

*Des savoir-faire, un état d'esprit*



REF : F080 CFO057/LLO060 1P1  
CPF : 93561  
Carif-Oref : 93024

Niveau de la formation : Initiation

**Prérequis** : Souhaiter un changement professionnel ou avoir un projet professionnel

**Encadrement du programme** :

Armant Conseil et Formation est un organisme dont les formateurs sont experts dans leur domaine de compétences. Ils ont été formés à l'ingénierie de la formation afin concevoir sur-mesure le programme de formation répondant à votre demande.

**Qualité du formateur et référent dans l'entreprise** :

Laurence L. et Carole F., sont personnellement en charge de votre formation.

Laurence L. justifie de plus de 30 ans d'expérience professionnelle notamment à des postes de direction dans des groupes internationaux. Formée au coaching, aux méthodes d'Intelligence collective et d'innovation, elle est diplômée de Sciences Po en « Humanités digitales ». Son expérience et ses savoir-faire lui permettent d'accompagner des personnes et des groupes dans leurs transformations.

Carole F. justifie de 32 ans d'expérience professionnelle en tant que manager et chef de projet formation. Elle a créé sa propre entreprise il y a cinq ans. Elle accompagne désormais les personnes et les entreprises dans l'exploration de leurs potentiels, de leur créativité et de leur communication interpersonnelle.

Référent dans l'entreprise commanditaire : Pour les formations intra-entreprises uniquement

Référent pédagogique dans l'organisme : Ève ARMANT – 01.85.40.02.82

**Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action** :

- Feuilles de présence signées par les stagiaires et formateurs, par demi-journée de formation
- Attestations d'assiduité réalisées sur demande ;
- États de connexion pour la FOAD
- Tous documents tels que rapports, mémoires ou compte rendus...

**Moyens permettant d'apprécier les résultats de l'action** :

1. Évaluation formative de régulation pendant la formation pour valider à chaque session l'acquisition ou l'amélioration des compétences ;
2. Évaluation de satisfaction des stagiaires
3. Évaluation des acquis des stagiaires par : une auto évaluation à l'aide d'un outil d'auto-évaluation et d'une grille finale de validation des compétences.

**Sanction de la formation** :

En application de l'article L.6353-1 du Code du travail, **une attestation**, mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation, **sera remise au stagiaire** à l'issue de la formation.

**Modalités d'organisation** :

**Durée de la formation** : 1 jour, soit 7 heures

**Nombre de stagiaires** : de 6 à 12 stagiaires.

**Dates** : se référer à la convocation de formation et/ou à la convention

**Lieu** : Domaine de Saint Paul, 102 Route de Limours, Bat A6 RDC, 78470 Saint Rémy-lès-Chevreuse

**Horaires de la formation** : 9h30 – 12h30 / 13h30 – 17h30

Salle accessible aux personnes à mobilité réduite. Contactez notre référente handicap pour étudier l'adaptation des formations.

**Formation disponible** en format intra entreprise et inter-entreprises : contactez-nous.

